

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 127» городского округа Самара

РАССМОТРЕНО
на заседании ШМО
естественно-математического
цикла

 /Конькова О.Н./

Протокол № 1
от «16» августа 2021 г.

ПРОВЕРЕНО
заместителем директора
по УВР

 /Гимошевская С.А./

«17» августа 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
и.о. директора
МБОУ Школа 127 г.о. Самара

  /Чихляева Е.К./

Приказ № 161
от «17» августа 2021 г.

Календарно-тематическое планирование
по информатике для 7 классов

Составитель:
учитель информатики
Цалевич А.М.

2021 год

Пояснительная записка

Данное календарно-тематическое планирование составлено на основе сборника «Информатика. Примерные рабочие программы. 5-9 классы». Составитель К.Л.Бутягина. (Программа к УМК "Информатика" Л.Л. Босовой, А.Ю. Босовой. 7-9 классы). Бинوم. Лаборатория знаний 2020

Для преподавания Информатики в 7 классе используются следующие методические материалы:

- Материалы авторской мастерской Босовой Л.Л. (metodist.lbz.ru/)
- Л.Л. Босова, А.Ю. Босова Информатика 7 класс. БИНОМ. Лаборатория знаний 2021г.

В условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) для успешной реализации учебного плана возможно осуществление образовательной деятельности по образовательным программам основного общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. При необходимости допускается интеграция форм обучения, например, очного и электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

№	Название раздела	Количество часов
1	Техника безопасности	1
2	Информация и информационные процессы	8
3	Компьютер как универсальное устройство для работы с информацией	7
4	Обработка графической информации	4
5	Обработка текстовой информации	9
6	Мультимедиа	4
7	Итоговое повторение	1
	Итого	34

7 класс

№ п/п	Наименование разделов, тем	КЭС	Кол-во часов	Основные виды учебной деятельности обучающихся	Сроки					
					предп.	фактич				
						7а	7б	7в	7г	
I	Техника безопасности		1							
1	1	Цели изучения курса ИКТ. Техника безопасности	2.1.1	1	Знать о требованиях организации рабочего места и правилах поведения в кабинете информатики.	1 нед				
II	Информация и информационные процессы		8							
2	1	Информация и ее свойства	1.1.1	1	Иметь общие представления об информации и её свойствах; Знать сущности понятий «информация», «сигнал»; Иметь представления об информации как важнейшем стратегическом ресурсе развития личности, государства, общества	2 нед				
3	2	Информационные процессы. Обработка информации	1.2.2	1	Иметь общие представления об информационных процессах и их роли в современном мире. Уметь приводить примеры сбора и обработки информации в деятельности человека, в живой природе, обществе, технике Иметь общие представления об информационных процессах и их роли в современном мире; умение приводить примеры хранения и передачи	3 нед				
4	3	Информационные процессы. Хранение и передача информации	1.2.1	1		4 нед				

					<p>информации в деятельности человека, в живой природе, обществе, технике; навыки анализа процессов в биологических, технических и социальных системах, выделения в них информационной составляющей; навыки классификации информационных процессов по принятому основанию</p>					
5	4	Всемирная паутина как информационное хранилище	2.7.3	1	<p>Иметь представление о WWW как всемирном хранилище информации; понятие о поисковых системах и принципах их работы; умение осуществлять поиск информации в сети Интернет с использованием простых запросов (по одному признаку), сохранять для индивидуального использования, найденные в сети Интернет информационные объекты и ссылки на них</p>	5 нед				
6	5	Представление информации	1.1.1	1	<p>Иметь обобщённые представления о различных способах представления информации. Знать сущность понятия «знак». Иметь представления о языке, его роли в передаче собственных мыслей и общении с другими людьми.</p>	6 нед				

7	6	Дискретная форма представление информации.	1.2.2	1	. Знать сущность двоичного кодирования. Уметь кодировать и декодировать сообщения по известным правилам кодирования. Понимать роль дискретизации информации в развитии средств ИКТ. Иметь представления о преобразовании информации из непрерывной формы в дискретную	7 нед					
8	7	Единицы измерения информации	1.1.3	1	Знать единицы измерения информации и свободное оперирование ими. Понимать сущность измерения как сопоставления измеряемой величины с единицей измерения	8 нед					
9	8	Контрольная работа "Информация и информационные процессы".		1	Иметь представления об информации как одном из основных понятий современной науки, об информационных процессах и их роли в современном мире, о принципах кодирования и алфавитном подходе к измерению информации	9 нед					
III		Компьютер как универсальное устройство для работы с информацией		7							

10	1	Основные компоненты компьютера и их функции	1.4.1	1	Знать назначение компьютера, базовую структурную схему компьютера, понятие аппаратного обеспечения компьютера, основные характеристики и физические принципы организации устройств	10 нед					
11	2	Персональный компьютер	2.1.1	1	(микропроцессора, устройств ввода-вывода, устройств внешней и внутренней памяти, системной шины, портов, слотов), принцип открытой архитектуры компьютера. Уметь приводить примеры использования компьютера, оценивать возможности компьютера по характеристике микропроцессора	11 нед					
12	3	Программное обеспечение компьютера. системное ПО	1.4.3	1	Осознавать роль программного обеспечения в процессе обработки информации при помощи компьютера. Иметь представление о сущности программного управления работой компьютера. Знать типы программного обеспечения, функции операционной системы. Знать особенности процессов архивирования и разархивирования, типологию компьютерных вирусов, понятие «антивирусная программа». Уметь пользоваться программами архиваторами, программами. Уметь оперировать компьютерными информационными объектами в	12 нед					

					наглядно-графической форме (перемещать, копировать, удалять, создавать ярлыки)					
13	4	Системы программирования и прикладное ПО	1.3.1	1	Понимать назначение различных прикладных программ. Иметь представление о программировании. Уметь называть группы программ прикладного и общего назначения.	13 нед				
14	5	Файлы и файловые структуры	2.1.2	1	Знать определение файла. Иметь представление об организации файлов, о дереве каталога. Знать возможности работы с файлами, основные действия с ними; о необходимости проверки файлов на наличие вирусов. Уметь просматривать на экране каталоги диска, проверять файлы на наличие вирусов.	14 нед				
15	6	Пользовательский интерфейс	1.4.2	1	Уметь оперировать информационными объектами, используя графический интерфейс; пользоваться меню и окнами, справочной системой. Пользоваться меню и окнами, справочной системой.	15 нед				
16	7	Контрольная работа "Компьютер как универсальное устройство для работы с информацией"		1	Обобщение знаний по теме	16 нед				

IV		Обработка графической информации		4					
17	1	Формирование изображения на экране компьютера. Практическая работа №1	2.2.1	1	Иметь представление о формировании изображения на экране компьютера. Знать принцип дискретного представления графической информации. Знать понятия пиксель, пространственное разрешение монитора, цветовая модель, видеокарта. Уметь рассчитывать глубину цвета в соответствии с количеством цветов в палитре. Уметь рассчитывать объем графического файла.	17 нед			
18	2	Компьютерная графика. Практическая работа №2	2.3.3	1	Иметь представление о двух видах представления изображения (вектор и растр); о возможностях графического редактора; основных режимах его работы. Знать форматы графических файлов. Уметь вводить изображения с помощью сканера, использовать готовые графические объекты	18 нед			
19	3	Создание графических изображений. Практическая работа №13	2.3.3	1	Иметь представление о возможностях графического редактора; основных режимах работы. Знать виды компьютерной графики, их сходства и отличия; интерфейс графических редакторов, их структуру; способы работы в графических редакторах. Уметь создавать изображения с помощью инструментов растрового	19 нед			

					графического редактора MS Paint и Gimp;.					
20	4	Контрольная работа "Обработка графической информации"		1	Обобщение знаний по теме	20 нед				
V		Обработка текстовой информации		9						
21	1	Текстовые документы и технологии их создания	2.3.1	1	Знать назначение и основные режимы работы текстового редактора. Уметь создавать информационные объекты, выполнять простейшее редактирование. Знать технологию создания и редактирования простейших текстовых документов	21 нед				
22	2	Создание текстовых документов на компьютере. Практическая работа №4	2.3.1	1	Знать назначение и основные режимы работы текстового редактора. Уметь запускать текстовый редактор MS Word, набирать текст на русском языке с помощью клавиатуры, выполнять простейшее редактирование	22 нед				
23	3	Прямое форматирование. Практическая работа №5	2.3.1	1	Иметь представление о форматировании текста как этапе создания документа, представления о прямом форматировании.	23 нед				

24	4	Стилевое форматирование. Практическая работа №6	2.3.1	1	Иметь представление о параметрах шрифта различных типах шрифта, размерах шрифта; о 4-х способах выравнивания абзацев и междустрочных интервалах; о нумерации и ориентации страниц, колонтитулах. Уметь форматировать текстовый документ: Уметь форматировать символы и абзацы	24 нед				
25	5	Визуализация информации в текстовых документах. Практическая работа №7	2.3.1	1	Иметь представление о вставке в документ графических объектов Знать виды списков Иметь представление об устройстве таблицы о диаграммах и их включении в документ. Уметь включать в текстовый документ списки, таблицы, формулы	25 нед				
26	6	Распознавание текста и системы компьютерного перевода	2.2.2	1	Иметь представление о возможностях компьютерных словарей Уметь переводить текст с использованием системы машинного перевода (небольшой блок текста). Уметь с помощью сканера получить изображение страницы текста в графическом формате, затем провести распознавание текста для получения документа в текстовом формате. Уметь сохранить документ, вывести на печать на принтере Дети с ОВЗ это не изучают	26 нед				

27	7	Оценка количественных параметров текстовых документов.	2.1.3	1	Понимать принцип кодирования текстовой информации. Осознавать проблемы, связанные с кодировкой символов русского алфавита и пути их решения. Знать основные кодировочные таблицы. Уметь вычислять объем информационного сообщения Уметь вычислять объем информационного сообщения	27 нед				
28	8	Оформление реферата "История вычислительной техники"	2.1.3	1	Знать примеры деловой переписки, учебной публикации (доклад, реферат), основные требования к оформлению учебной публикации. вводить текст, форматировать его с использованием заданного стиля; владеть включением в документ таблиц, графиков, изображений; использовать цитаты и ссылки (гипертекст); использовать системы перевода текста и словари; использовать сканер и программы распознавания печатного текста.) Уметь создавать и обрабатывать комплексный информационный объект в виде учебной публикации	28 нед				
29	9	Контрольная работа "Обработка текстовой информации"		1	Обобщение знаний по теме	29 нед				
VI	Мультимедиа			4						

30	1	Технология мультимедиа	2.2.1	1	Иметь представление о мультимедиа; областях применения; о технических средствах мультимедиа; об аналоговом и цифровом представлении звука; о способах записи музыки; о монтаже информационного объекта	30 нед				
31	2	Компьютерные презентации. Практическая работа №8	2.7.1	1	Знать характеристику компьютерной презентации, виды презентаций, этапы ее создания. Уметь создавать слайд презентации, с использованием готовых шаблонов, подбирать иллюстративный материал; создавать текст слайда, форматировать, структурировать текст, вставленный в презентацию. Уметь вставлять в слайды презентации графические объекты, записывать речь с помощью микрофона и вставлять в слайд, настраивать показ презентации и демонстрировать ее на экране компьютера. Уметь осуществлять демонстрацию презентации с использованием проектора	31 нед				
32	3	Создание мультимедийной презентации	2.7.1	1	Знать характеристику компьютерной презентации, виды презентаций, этапы ее создания. Уметь создавать слайд презентации, с использованием готовых шаблонов, подбирать иллюстративный материал; создавать текст слайда,	32 нед				

					форматировать, структурировать текст, вставленный в презентацию. Уметь вставлять в слайды презентации графические объекты, записывать речь с помощью микрофона и вставлять в слайд, настраивать показ презентации и 4демонстрировать ее на экране компьютера. Уметь осуществлять демонстрацию презентации с использованием проектора					
33	4	Контрольная работа "Мультимедиа"		1	Обобщение знаний по теме	33 нед				
VII		Итоговое повторение		1						
34	1	Итоговое повторение		1	Уметь применять на практике знания, полученные за курс 7 класса.	34 нед				

Сводная таблица по видам контроля

Виды контроля	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	Год
Контрольная работа	0	2	1	2	5
Практическая работа	0	1	6	1	8

1. Тексты контрольных работ располагаются в учебном пособии «Информатика 7 класс. Самостоятельные и контрольные работы» Л.Л. Босова, А.Ю. Босова, А.А. Любанов, Т.Ю. Лобанова, Бином. Лаборатория знаний, 2017г.
2. Задания практических работа располагаются в учебном пособии «Практикум по информатике 7 класс» Л.Л. Босова, А.Ю. Босова, Бином. Лаборатория знаний, 2016г.