

1.1. План-график внутренней системы оценки качества образования

Цели ВСОКО в МБОУ Школа №127:

- 1) создание единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования;
- 2) получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменений и причинах, влияющих на его уровень;
- 3) определение результативности образовательной деятельности, эффективности учебных программ, их соответствия нормам и требованиям стандартов, оценка реализации инновационных введений;
- 4) повышения уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием ;
- 5) обеспечение единого образовательного пространства;
- 6) поддержание устойчивого развития образовательной системы ;
- 7) принятие обоснованных и своевременных управленческих решений.

Задачи ВСОКО:

- 1) создать единые критерии качества образования и подходы к его измерению ;
- 2) сформировать систему аналитических показателей, позволяющую эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- 3) оценить уровень индивидуальных образовательных достижений обучающихся для их итоговой аттестации;
- 4) оценить состояние и эффективность деятельности учителя;
- 5) оценить качество образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг;
- 6) выявить факторы, влияющие на качество образования.

№	Объект	Показатели	Методы/ инструментарий	Сроки	Ответственный
1. Оценка качества образовательных результатов					
1.1	Предметные результаты обучения	1. Результаты ГИА для выпускников 11-ых классов	Статистические данные	Август	Заместитель директора по УВР
		2. Уровень успеваемости и качество знаний по каждому предмету учебного плана на каждом уровне образования:	Статистические данные электронного журнала, промежуточный и итоговый контроль	Конец четверти, полугодия, года	Заместители директора по УВР
		3. Результаты входных контрольных работ по русскому языку и математике	Контрольные работы	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
		4. Результаты стартовой предметной диагностики учащихся 1-х классов	Классно-обобщающий контроль	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО
		5. Уровень готовности учащихся 5-х классов к дальнейшему обучению	Классно-обобщающий контроль, входной контроль по русскому языку и математике в 5 классах	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
		6. Результаты итогового сочинения в 11-х классах	Итоговое сочинение	Декабрь	Заместитель директора по УВР
		7. Адаптация учащихся 10 классов к условиям обучения в профильной школе	Классно-обобщающий контроль	Декабрь	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
		8. Результаты устного собеседования по русскому языку в 9-х классах	Устное собеседование по русскому языку	Январь, февраль	Заместитель директора по УВР
		9. Уровень обученности обучающихся 9-х классов	Классно-обобщающий контроль, мониторинговые работы по ППК	Февраль	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
		10. Уровень обученности обучающихся 10-11-х классов	Мониторинговые работы по профильным предметам	Февраль	Заместитель директора по УВР
		11. Уровень обученности обучающихся 4-х классов	Классно-обобщающий контроль	Март	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО
		12. Результаты весенних ВПР	ВПР	Март, апрель	Заместители директора по УВР
		13. Результаты итоговой комплексной предметной диагностики учащихся 1-х классов	Комплексная работа	Апрель	Заместитель директора по УВР

		14. Результаты промежуточной аттестации, 2-8, 10 классы	Мониторинговые работы	Апрель, май	Заместители директора по УВР
1.2	Личностные результаты	1. Уровень сформированности (высокий, средний, низкий): -мотивации, -самооценки, -нравственно-этической ориентации	Мониторинговые исследования	Сентябрь-октябрь	Заместители директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог
		2. Уровень социализации обучающихся	Диагностика уровня воспитанности	Январь	Заместитель директора по ВР, классные руководители
		3. Распределение выпускников 9 и 11 классов	Сбор информации	Август	Заместитель директора по УВР
1.3	Метапредметные результаты обучения	Уровень сформированности (высокий, средний, низкий): - регулятивных УУД - познавательных УУД - коммуникативных УУД - ИКТ-компетентности	Мониторинговые исследования	Ноябрь-декабрь	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог
1.4	Здоровье обучающихся	1. Динамика в доле учащихся, имеющих отклонение в здоровье.	Анализ медицинского осмотра	Один раз в году	Медсестра, классные руководители
		2. Доля обучающихся, которые занимаются спортом.	Сбор информации	Начало учебного года	Классные руководители
		3. Распределение обучающихся по группам здоровья, по группам физической культуры	Статические данные	Сентябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители
		4. Процент пропусков уроков по болезни	Статические данные	Конец каждой четверти	Заместитель директора по ВР, классные руководители
		5. Доля обучающихся, охваченных горячим питанием	Сбор информации	Конец каждого полугодия	Заместитель директора по питанию
		6. Эффективность оздоровительной работы: - здоровьесберегающие программы, - режим дня, - организация отдыха и оздоровления в каникулярное время	Мониторинговые исследования	Конец учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
1.5	Достижения обучающихся на	Достижения обучающихся: -доля участвовавших в конкурсах, олимпиадах	Сбор информации	Конец каждого полугодия	Заместитель директора по НМР

	конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	по предметам на уровне: ОУ, города, региона, России, - доля победителей (призеров) на уровне: ОУ, города, региона, России, -доля участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: ОУ, города, региона, России, - доля победителей спортивных соревнований на уровне: ОУ, города, региона, России			
1.6	Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно по личностным и метапредметным результатам обучения	Мониторинговые исследования	Конец учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
2. Оценка качества реализации образовательного процесса (содержания)					
2.1	Основные образовательные программы	Соответствие образовательной программы ФГОС и контингенту обучающихся	Изменение ООП	Сентябрь	Заместители директора по УВР
2.2	Дополнительные образовательные программы	1. Доля обучающихся, занимающихся по программам дополнительного образования	Карта занятости	Начало учебного года	Заместитель директора по НМР, классные руководители
		2. Охват обучающихся программами дополнительного образования	Статистические данные Навигатор ДО	Начало учебного года	Заместитель директора по НМР
2.3	Реализация учебных планов и рабочих программ	1. Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС	Экспертиза	Август, сентябрь	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО
		2. Полнота реализации учебных планов и рабочих программ	Проверка журналов	Конец каждой четверти	Заместители директора по УВР
2.4	Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися	1. Соответствие уроков требованиям системно-деятельностного подхода	Экспертиза, наблюдение, посещение и взаимопосещение уроков	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники
		2. Эффективность индивидуальной работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам	Сбор информации	В течение года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
		3. Обеспечение педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ	Сбор информации	В течение года	Заместитель директора по УВР

2.5	Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство)	1. Доля обучающихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности	Сбор информации	Начало учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
		2. Полнота реализации программ внеурочной деятельности	Проверка журналов	Конец каждой четверти	Заместитель директора по УВР
		5. Продуктивность внеурочной деятельности	Сбор информации по проведенным мероприятиям	Конец полугодия	Заместитель директора по ВР, учителя-предметники
		4. Эффективность внеурочной деятельности	Мониторинговые исследования	Конец полугодия	Заместитель директора по УВР
2.6	Качество реализации системы воспитательной работы	1. Полнота реализации программ воспитательной работы	Сбор информации	Конец каждой четверти	Заместитель директора по ВР, классные руководители
		2. Участие классов и школы в мероприятиях разного уровня	Сбор информации	Конец каждой четверти	Заместитель директора по ВР, классные руководители
		3. Эффективность воспитательных программ: - гражданско-патриотического направления, - духовно-нравственного направления, - трудового и профориентационного направления, - здоровьесберегающего направления, -экологического направления, -культурно-эстетического направления	Мониторинговые исследования	Февраль-май	Заместитель директора по ВР, классные руководители
		4. Работа по предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних: - количество детей, состоящих на различных видах учета, - количество совершенных правонарушений	Статические данные	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
2.7	Удовлетворённость учеников и их родителей качеством организации и содержания образовательного и воспитательного процессов	Доля учеников и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по каждому вопросу	Мониторинговые исследования	Конец учебного года	Заместитель директора по УВР, классные руководители

3. Оценка качества условий, обеспечивающих образовательный процесс

3.1	Кадровое обеспечение и профессиональная компетентность педагогов	1. Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана	Отчет РИК	Начало учебного года	Заместитель директора по УВР
		2. Доля педагогических работников, имеющих: - соответствие занимаемой должности, - первую квалификационную категорию, - высшую квалификационную категорию	Сбор информации	Конец учебного года	Заместитель директора по УВР
		3. Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации			
		4. Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях	Сбор информации	Конец учебного года	Руководитель МС
		5. Доля педагогических работников, участвующих в мероприятиях по обобщению и распространению педагогического опыта			
		6. Знание и использование современных педагогических методик и технологий	Наблюдение	В течение года	Руководитель МС
		7. Доля педагогов, участвующих в качестве экспертов ГИА, аттестационных комиссий, жюри и т.д.	Сбор информации	Конец учебного года	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по НМР
		8. Доля образовательных достижений учащихся по каждому педагогу	Сбор информации	Конец учебного года	Заместитель директора по НМР
3.2	Безопасное пребывание детей в школе	1. Соответствие условиям безопасности жизнедеятельности: - службы охраны, - ТБ, ОТ, ППБ, - антитеррористической безопасности, - нормативных документов	Экспертиза	В течение года	Заместитель директора по безопасности
		2. Результаты исследования уровня культуры безопасности учащихся (методическая работа классных руководителей, направленная на обеспечение безопасного поведения учащихся в школе)	Мониторинговые исследования	Конец учебного года	
		3. Результативность системной работы по обеспечению пожарной безопасности школы	Плановые эвакуации	Каждую четверть	

		4. Динамика показателей травматизма в школе (на уроках повышенной опасности и на переменах)	Сбор информации	Конец учебного года	
3.3	Материально-техническое обеспечение	1. Наличие, расширение и обновление парка мультимедийной техники	Экспертиза	Конец учебного года	Заместитель директора по ИКТ
		2. Оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью	Сбор информации	Конец учебного года	Заместитель директора по ИКТ
		3. Обеспеченность методической и учебной литературой	Экспертиза	Конец учебного года	Педагог-библиотекарь
		4. Удовлетворенность родителей материально-техническим обеспечением	Мониторинговые исследования	Конец учебного года	Классные руководители
3.4	Информационно-методическое обеспечение (включая средства ИКТ)	1. Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС: - учебники или учебники с электронными приложениями по всем предметам и учебно-методической литературы к ним, - печатные и электронные образовательные ресурсы, - фонд дополнительной литературы (детской, художественной, научно-методической, справочно-библиографической и периодической), - библиотека (электронный читальный зал, медиатека, работающие средства для сканирования и распознавания, распечатки и копирования бумажных материалов), - подключение к сети Internet, - техника для создания и использования информации (для записи и обработки звука и изображения, выступлений с аудио-, видео- и графическим сопровождением, в том числе мультимедийных проекторов, интерактивных досок), - компьютеры, имеющие сертификат качества, используемые для осуществления образовательного процесса, в том числе комплект лицензионного или свободно распространяемого системного и прикладного программного обеспечения	Экспертиза	Начало учебного года	Заместитель директора по ИКТ, педагог-библиотекарь

		2. Удовлетворенность родителей информационно-методическим обеспечением	Мониторинговые исследования	Конец учебного года	Классные руководители
3.5	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	1. Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в школе	Мониторинговые исследования	Конец учебного года	Классные руководители
		2. Выполнение предписаний надзорных служб	Экспертиза	В течение года	Директор, заместитель директора по АХР
3.6	Медицинское сопровождение и организация питания	1. Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о медицинском сопровождении и организации питания	Мониторинговые исследования	Конец учебного года	Классные руководители
		2. Охват горячим питанием	Статистические данные	В течение года	Заместитель директора по питанию
3.7	Психологический климат в образовательном учреждении	Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся о психологическом климате (данные собираются по классам)	Мониторинговые исследования	В течение года	Заместитель директора по УВР
3.8	Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования.	1. Доля учеников, родителей и педагогов, положительно высказавшихся об уровне общественно-государственного управления в школе	Мониторинговые исследования	Конец учебного года	Заместитель директора по УВР
		2. Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении	Сбор информации	Начало учебного года	Заместитель директора по ВР
		3. Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Совета Школы	Сбор информации	Начало учебного года	Заместитель директора по УВР
		4. Доля педагогов, положительно высказавшихся о системе морального и материального стимулирования качества образования	Мониторинговые исследования	Конец учебного года	Директор
3.9	Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	1. Соответствие требованиям к документообороту, полнота нормативно-правового обеспечения	Экспертиза	Начало учебного года	Директор
		2. Ведение всех классных журналов	Проверка журналов	Конец каждой четверти	Заместители директора по УВР

